Подписан: Полякова Анастасия Васильевна
DN: C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, T=Директор, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", СНИЛС=14161523626, ИНН=344597170789, E=eridan85@mail.ru, G=Анастасия Васильевна, SN=Полякова, CN=Полякова Анастасия Васильевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-01-29 08:17:37

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

от 24.01.2024 № 2

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах
МОУ СШ № 11 в 2023-2024 учебном году.

Во исполнение Приказа ТУ ДОАВ от 29.12.2023г №05/433 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Ворошиловского района в 2023-2024 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в МОУ СШ № 11 в 9 классах (далее -ИС) в следующие сроки:

14 февраля 2024 года - основной срок проведения итогового собеседования,

13 марта 2024 года и 15 апреля 2024 года – дополнительные сроки проведение итогового собеседования.

2. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового собеседования Винокурову Т.Н., заместителя директора по УВР МОУ СШ № 11.

3.Утвердить состав комиссии по организации и проведению ИС-9 в 2023-2024уч году г. (Приложение №1)

4. Винокуровой Т.Н., заместителю директора по УВР:

4.1. Обеспечить проведение итогового собеседования в МОУ СШ № 11 в строгом соответствии с действующими нормативно-правовыми и распорядительными документами;

4.2. Организовать прием заявлений на участие в ИС не позднее 31.01.24 г

4.3. Взять под личный контроль:

4.3.1. Подготовку в МОУ СШ № 11 необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, и установку программного обеспечения «Результаты итогового собеседования» в срок не позднее 31 января 2024 года;

4.3.2. Своевременную установку программного обеспечения «Результат итогового собеседования»

4.3.3. Информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися.

4.3.4. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований, действующих нормативно-правовых и распорядительных документов;

4.3.5. Получение ведомостей учёта проведения итогового собеседования в аудитории, специализированного программного обеспечения для загрузки результатов участников;

4.3.6. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования;

4.3.7. Получение по защищенным каналам связи материалов для ИС-9 14 февраля 2024 года не позднее 08.00 и их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве;

4.3.7. Своевременную передачу аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования из МОУ СШ № 11 в ТУ ДОАВ;

4.3.8. Утверждение результатов ИС протоколом педагогического Совета в течении одного дня, следующего за получением результатов ИС из ТУ ДОАВ.

4.3.9. Ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования в течение одного рабочего дня, следующего за утверждением протокола педагогического Совета под подпись участника итогового собеседования или его родителей (законных представителей);

4.3.10. Проведение мероприятий по проверке соблюдения режима безопасности в МОУ СШ № 11 накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения итогового собеседования;

4.3.11. Организацию медицинского обслуживание в МОУ СШ № 11 во время проведения итогового собеседования;

4.3.12. Хранение и уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования до 01 марта 2025 года.

4.4. Назначить ответственных за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования за 2024 год (далее - материалы ИС-2024).

4.5. Зам директора по УВР, Винокуровой Т.Н.:

4.5.1.В срок не позднее 01.03.2025 обеспечить уничтожение материалов ИС-2024 комиссией, утвержденной приказом по МОУ СШ № 11, с оформлением актов
об уничтожении.

4.4.2. Представить:

- до 25.01.2024 скан-копии приказа ОУ о проведении итогового собеседования.

4.4.3. Спланировать учебно-воспитательный процесс для обучающихся 1-8, 11 классов в дни проведения ИС-9.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ №11 _____/Полякова А В/

Приложение №1
к Приказу директора
МОУ СШ №11 от 24.01.2024 №2

Место проведе-ния собеседо-вания	Лицо, ответственное за процедуру проведения итогового собеседова-ния	Состав комиссии по проведению итогового собеседования (собеседники)	Состав комиссий по проверке итогового собеседова-ния (эксперты)	Организаторы	Технические специалисты
МОУ СШ №11	Винокурова Т.Н. зам директора по УВР.	1.Коровина И А (уч нач кл) 2.Костина Н Ю (уч нач кл) 3.Плахтыря Е В (уч нач кл) 4.Балабанова И. А(уч нач кл)	1.Плешакова Е В 2.Подшива-лова А Н 3. Пахмутова А Ю 4.Дуденкова Н С	1. Гречкина А В 2.Козлова Е.Г.	Федоров Р.Ю.